

Thème	Vie quotidienne
Sous-thème	Se présenter
Niveau(x) des NCLC en alphabétisation	NCLC 2L
Tâche cible	Communiquer très simplement au sujet de ses compétences personnelles.
Sous-tâches	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reconnaître des mots et des expressions décrivant des compétences personnelles à l'aide d'illustrations. CE IV : <i>Comprendre des textes très simples de quelques phrases portant sur des sujets familiers en lien avec les besoins immédiats.</i> <i>Reconnaître des expressions et mots courants et quelques informations précises.</i> ▪ Répondre à de courtes questions très simples au sujet de ses compétences personnelles. CE IV : <i>Comprendre des formulaires usuels très courts et très simples, des cartes et plans, des schémas, des diagrammes, des tableaux et des horaires simplifiés.</i> <i>Reconnaître des expressions et mots courants et quelques informations précises.</i> <i>Comprendre où inscrire les données personnelles.</i> OU EE IV : <i>Fournir des informations personnelles de base en répondant par quelques mots à des questions très simples.</i> ▪ Rédiger ou compléter de courts énoncés très simples au sujet de ses compétences. EE IV : <i>Écrire des expressions ou des phrases très simples et très courtes inspirées d'un modèle pour décrire des personnes ou des situations très simples en lien avec les besoins immédiats.</i> <i>Remplir un texte à trous.</i> ▪ Dresser la liste de ses compétences personnelles à l'aide d'un modèle. EE IV : <i>Écrire des expressions ou des phrases très simples et très courtes inspirées d'un modèle pour décrire des personnes ou des situations très simples en lien avec les besoins immédiats.</i> <i>Remplir un texte à trous.</i>

Compétences/Connaissances visées

Compétences en littératie (cf. continuum de lecture)	Connaissances culturelles/sociolinguistiques	Compétences en numératie (cf. continuum de numératie)	Compétences en littératie (cf. continuum d'écriture)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Lire à voix haute des phrases dans le but d'intérioriser la structure syntaxique. ➤ Commencer à différencier les classes de mots dans la phrase (p. ex., noms, verbes, adjectifs). ➤ Comprendre les conventions utilisées pour présenter l'information dans des tableaux (en-têtes de colonnes et de rangées, cellules, codes de couleur). ➤ Suivre, avec un appui soutenu, les explications d'une stratégie de lecture simple données en classe (p. ex., la stratégie d'utiliser des images pour appuyer sa compréhension). ➤ Commencer à lire des bouts de phrases apprises par cœur, si possible, plutôt que décoder mot à mot. ➤ Lire lentement et souvent à haute voix un éventail élargi de mots. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se valoriser en communiquant au sujet de ses compétences personnelles. ➤ Comprendre que les compétences personnelles peuvent servir dans plusieurs contextes de la vie (au travail, en classe, etc.). ➤ Communiquer au sujet de ses compétences personnelles pour faire connaissance. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Reconnaître les éléments constitutifs des tableaux et des graphiques courants (p. ex., légendes, en-têtes, barres, colonnes, rangées). ➤ Remplir des tableaux simples pour organiser de l'information. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Écrire des phrases de base courtes afin de décrire des personnes, des lieux, des sentiments et des préférences en utilisant du vocabulaire familier courant. ➤ Faire des listes simples dans une variété de contextes pertinents au plan personnel. ➤ Écrire des mots principalement en lettres minuscules sauf si les majuscules sont nécessaires. ➤ Développer un vocabulaire oral de noms, de verbes d'action, d'adjectifs, de prépositions et de quelques adverbes. ➤ Identifier certaines classes de mots dans des phrases simples telles que les noms, les verbes, les déterminants, les

			<p>pronoms, les adjectifs, les adverbes, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vérifier l'orthographe en comparant l'orthographe de noms et de mots familiers à celle d'un modèle, d'un mur de mots ou d'une banque de mots, les majuscules et l'espacement entre les mots. ➤ Consigner, dans une banque de mots fréquents, un éventail élargi de mots en lien avec des expériences familières.
Contenu langagier	<p>Quelques pistes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Vocabulaire</u> : <i>conduire, cuisiner, faire du bricolage, réparer/fabriquer des objets, avoir une bonne mémoire, coudre, chanter, danser, jouer d'un instrument de musique, dessiner, peindre, faire des photos, utiliser un ordinateur/un téléphone intelligent, skier, faire des raquettes, patiner, être patient, calme, sympathique, organisé, positif, curieux, dynamique, généreux, confiant, avoir confiance en soi, des centres d'intérêt, un talent, une qualité, une compétence, etc.</i> • <u>Grammaire</u> : verbes modaux <i>savoir</i> et <i>pouvoir</i> au présent + verbe à l'infinifit (à la forme affirmative et négative), <i>être capable de</i> + infinitif, <i>aimer</i> + infinitif/nom, accord de l'adjectif au féminin, adverbes (<i>beaucoup, un peu, très</i>), etc. 		
Stratégies d'apprentissage (issues du continuum concernant les stratégies d'apprentissage)	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliser la matière apprise en classe dans le contexte de la vie réelle. • Explorer différentes façons d'apprendre (p. ex., en groupe, en suivant les consignes de l'instructeur, en travaillant de façon autonome, en conversant, en écrivant, en faisant des activités ou des visites). • Suivre, avec un appui soutenu, les explications d'une stratégie de lecture simple données en classe (p. ex., la stratégie d'utiliser des images pour appuyer sa compréhension). • Commencer à prendre conscience de l'exactitude de ses essais en orthographe. • Vérifier l'orthographe en comparant l'orthographe de noms et de mots familiers à celle d'un modèle, d'un mur de mots ou d'une banque de mots, les majuscules et l'espacement entre les mots. • Avec l'aide et le soutien de l'instructeur, travailler avec les autres en classe pour favoriser l'apprentissage. • Ajouter de nouveaux mots-clés pertinents dans un glossaire personnel. 		
Matériel	<ul style="list-style-type: none"> • Rétroprojecteur. • Questionnaires de type sondage, tests de personnalité. • Images, photos, objets pouvant illustrer des compétences personnelles. 		
Déroulement de la leçon			
<p>Quelques pistes pour la mise en route :</p> <ul style="list-style-type: none"> - À l'aide d'un rétroprojecteur, présenter des images, des photos ou des objets pouvant illustrer des compétences/habilités personnelles. - Demander très simplement aux apprenants s'ils possèdent les compétences et talents illustrés par ces images ou objets. <p>N. B. L'instructeur peut donner des exemples de compétences personnelles très simples qu'il possède.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expliquer l'objectif de la leçon. <p>1. Reconnaître des mots et des expressions décrivant des compétences personnelles à l'aide d'illustrations.</p> <p>Quelques pistes d'activités :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Appariar des mots décrivant des compétences/qualités personnelles à des images les illustrant. - Rédiger des légendes pour illustrer des photos/images décrivant des compétences personnelles (en transcrivant des mots à partir d'une liste). <p>Par exemple : IMAGE de quelqu'un qui cuisine – Les apprenants doivent repérer le verbe <i>cuisiner</i> dans la liste qui leur est proposée, puis le transcrire dans l'espace prévu à cet effet sous la photo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repérer des intrus dans une liste de mots (par exemple en rayant les mots n'ayant pas de lien avec les compétences personnelles). <p>Par exemple : peindre, conduire, cuisiner</p> <p>N. B. Faire lire les apprenants et travailler le découpage en syllabes pour faciliter la lecture. Puis, proposer un exercice de dérivation très simple axé sur les familles de mots partageant le même radical : <i>cuisiner – un cuisinier – la cuisine; conduire – un conducteur – la conduite</i>; etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réaliser des mots croisés très simples en transcrivant des mots décrivant des compétences personnelles, des qualités. 			

N. B. Les mots croisés pourraient être liés à une catégorie/un domaine de compétences personnelles ou être axés sur les genres de mots (les verbes, les adjectifs).

- Repérer dans une grille de type « soupe de mots » des noms ou des adjectifs très simples décrivant des compétences personnelles ou des qualités (en les encerclant).

N. B. On pourrait également demander aux apprenants de proposer des synonymes très simples pour enrichir leur lexique.

Conseil à l'instructeur : Relever les mots nouveaux et les expressions au tableau. Les expliquer au besoin et demander aux apprenants de les noter dans leur glossaire.

Activités de vérification :

- Lire de courtes définitions et de courts énoncés très simples décrivant des qualités et présentés sous forme de vrai/faux. Compléter des mots ou des expressions décrivant des compétences personnelles dont certaines lettres ont été effacées.

N. B. : Travailler ici notamment les lettres pouvant porter à confusion : e, a, s/c, o, f, l, t, h/u, n et m.

2. Répondre à de courtes questions très simples au sujet de ses compétences personnelles.

Quelques pistes d'activités :

- Proposer aux apprenants une variété de questionnaires clairs et très simples au sujet de leurs compétences personnelles, de leur niveau de compétences, de leurs forces, de leurs goûts et de leurs centres d'intérêt.

N. B. S'inspirer du format des questionnaires utilisés pour les sondages. Il s'agit pour les apprenants de réfléchir à leurs compétences à l'aide de balises et de supports.

- Varier la façon de travailler les questionnaires en demandant aux apprenants de les lire et d'y répondre individuellement, en leur posant des questions orales issues des questionnaires ou en leur demandant de poser les questions des questionnaires à un camarade et de recueillir ses réponses.
- Expliquer le sens de lecture de chaque questionnaire (à la verticale et à l'horizontale) et faire une démonstration à l'aide d'un exemple.

Quelques suggestions :

- Proposer un questionnaire très simple, type test de personnalité, dans lequel les apprenants devront cocher la bonne réponse parmi plusieurs propositions (choix multiples).
- Demander aux apprenants de répondre à des questions très simples au sujet de leurs compétences personnelles en rayant la compétence ou la description qui ne leur correspond pas parmi plusieurs choix.
- Demander aux apprenants de répondre à des questions très simples au sujet de leurs compétences en indiquant leur degré de compétence (en cochant dans la colonne correspondante).

Par exemple : Les apprenants devraient choisir entre *Très bien, Bien, Un peu/moyen, Très mal/pas du tout* (répartis dans 4 colonnes).

	<i>Très bien</i>	<i>Bien</i>	<i>Un peu/moyen</i>	<i>Très mal/pas du tout</i>
<i>Je cuisine...</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

N. B. On pourrait proposer la même chose avec les adjectifs (*bon, moyen, mauvais*) OU demander aux apprenants de s'autoévaluer à l'aide d'une échelle très simple sur 4 ou 5 niveaux qui serait expliquée par l'instructeur (1 = à améliorer; 3 = moyen/satisfaisant; 5 = excellent).

Conseil à l'instructeur : Pour offrir plus de variété et approfondir le lexique de façon ludique, proposer différents questionnaires en fonction des catégories, des domaines de compétences et des contextes. Quelques exemples intéressants : *en classe, au travail, dans la vie quotidienne*.

S'appuyer sur les besoins des apprenants pour faire ses choix.

Autre suggestion :

- Proposer aux apprenants d'encercler des mots (adjectifs) qui les représentent dans un tableau.

Exemples :

curieux	calme	discret	dynamique
organisé	attentif	sérieux	honnête
...

- Approfondir l'exercice en travaillant à l'oral les synonymes et/ou les antonymes très simples OU le féminin des adjectifs présents dans la grille.
- Poser des questions de type : *Quel est le féminin de curieux? Si on parle de Fatima, on dira Fatima est curieu...*
- Faire observer les transformations et la prononciation en découpant les syllabes : **CU/RIEUX – CU/RIEU/SE**

3. Rédiger ou compléter de courts énoncés très simples au sujet de ses compétences personnelles.

Quelques pistes d'activités :

- Commencer par demander aux apprenants de compléter de courts énoncés très simples au sujet de leurs compétences personnelles pour ensuite les laisser en rédiger à l'aide de modèles.

Quelques suggestions :

- Compléter de courts énoncés contenant la structure **Je sais...** en faisant appel à leurs connaissances et en utilisant le vocabulaire issu de leur glossaire.

N. B. Expliquer la structure de façon globale et insister sur l'emploi de l'infinitif après le verbe.

- Compléter de courts énoncés contenant la structure **Je suis capable de...** en utilisant des expressions liées aux compétences personnelles (comme *travailler en équipe, faire du bricolage, etc.*).
- Compléter de courts énoncés contenant la structure **Je peux...** en utilisant des verbes et des expressions liés aux compétences personnelles, en fonction des domaines ou catégories indiqués (*en classe, au travail, dans la vie de tous les jours, etc.*).

N. B. On pourrait également proposer une activité dans laquelle les apprenants devraient rédiger des énoncés en utilisant des adverbes ou des adjectifs pour indiquer leur degré de compétence.

- Compléter des énoncés en transcrivant des adjectifs très simples liés aux qualités personnelles à partir d'une courte liste.

N. B. On peut également demander aux apprenants de choisir (en soulignant/encerclant/cochant) un adjectif parmi plusieurs propositions pour compléter l'énoncé (comme dans un exercice à choix multiples).

- Pour fixer les structures, proposer aux apprenants de remettre en ordre des énoncés contenant les expressions *Je sais/Je peux/Je suis capable de* + verbe à l'infinitif ou expression.

N. B. Soit en manipulant des étiquettes sur lesquelles figurent les mots, soit en réécrivant l'énoncé dont les éléments ont été mélangés. Puis, les faire lire à voix haute pour mettre en évidence les unités de sens.

4. Dresser la liste de ses compétences personnelles à l'aide d'un modèle.

Suggestion concernant cette sous-tâche : La travailler comme une mise en pratique; voir la tâche d'évaluation de la leçon.

Quelques pistes concernant le déroulement :

- Revoir les conventions de base d'écriture d'une liste.

N. B. Faire observer aussi bien la mise en pages que les conventions d'écriture. Puis, faire relever les mots outils : une puce, un tiret, etc.

- Lire et commenter avec les apprenants un exemple de liste proposant notamment des catégories de compétences.

Par exemple :

En classe, je suis capable de...

Au travail, je peux...

À la maison, je sais...

- Demander aux apprenants de dresser une liste de leurs compétences personnelles en utilisant le modèle et en ayant recours au vocabulaire issu de leur glossaire.

ET/OU

- Proposer aux apprenants de dresser une liste de leurs compétences personnelles en s'appuyant sur des questions très simples.

Exemple de contenu du questionnaire :

Choisissez 4 mots positifs qui vous décrivent bien parmi cette liste d'adjectifs :

-
-
-

Quelle est votre grande force? Complétez l'énoncé.

Je suis...

Citez 3 choses que vous aimez le plus dans la vie, par ordre d'importance. Utilisez l'expression *J'aime* + nom OU *J'aime* + verbe à l'infinitif.

-
-
-

Quelle(s) habileté(s)/compétence(s) ou quel(s) talent(s) est-ce que vous possédez? Utilisez les expressions avec *Je sais/Je peux/Je suis capable de...* + verbe à l'infinitif.

-
-
-

Pour aller plus loin...

On pourrait proposer aux apprenants des activités dans lesquelles ils s'exprimeront à l'écrit au sujet de leurs goûts et centres d'intérêt puisque ceux-ci pourraient être liés à leurs compétences personnelles.

Tâche d'évaluation

Dresser la liste de ses compétences personnelles à l'aide d'un modèle.

N. B. : Comme suggéré plus haut, il s'agit de la sous-tâche 4 qui servirait d'évaluation ou d'activité de réinvestissement/mise en pratique de la leçon.

Critères d'évaluation (à définir en fonction de la tâche d'évaluation)

Quelques pistes :

L'apprenant est capable de :

- ✓ Utiliser des mots et expressions très simples pour parler de ses compétences personnelles.
- ✓ Rédiger de courts énoncés clairs et très simples au sujet de ses compétences personnelles.
- ✓ Respecter la structure de phrase très simple.
- ✓ Comprendre de courtes questions très simples au sujet de ses compétences personnelles.
- ✓ Orthographier correctement certains mots ou expressions très simples décrivant des compétences personnelles.