



Je peux...

- Écrire un texte de 3 à 5 phrases courtes et simples sur ma vie de tous les jours.
- Employer des mots et des expressions liés à ma vie de tous les jours.

Quand...

- J'ai un modèle.
- J'ai de l'aide.
- J'écris à une personne que je connais.
- La communication est courte, simple et familière.

- J'écris des messages personnels pour remercier, inviter ou informer quelqu'un.

Par exemple :

- *Viens-tu souper chez-moi, à 19 h demain?*
- *Merci de t'occuper de notre maison pendant nos vacances. Nous revenons le 8 septembre. En cas d'urgence appeler mon cousin au 627-112-2234.*

- Je transcris des renseignements.

- Je respecte l'orthographe, les majuscules, la ponctuation et les accents.

Par exemple :

- *Je peux copier des renseignements d'une facture de téléphone.*
- *Je peux copier un horaire de travail.*

- J'écris des messages pour demander un service ou pour offrir de l'aide ou quelque chose.

Par exemple :

- *Je peux venir t'aider demain si tu veux.*
- *Peux-tu éteindre les lumières en partant?*

- Je décris des personnes, des objets, des endroits ou des tâches quotidiennes.

Par exemple :

- *Mon pays est en Amérique du Sud. Il est très grand.*

- J'utilise des expressions pour parler du passé et du futur.

Par exemple :

- *Je vais au travail demain. Hier nous avons eu de la visite.*

- Je remplis des formulaires simples sans omettre de renseignements importants.

Par exemple :

- *Je peux remplir une demande de carte santé.*

